




## 사용자 관리

다음은 고객이 그룹의 모든 구성원에게 MyrConnect 플랫폼에 액세스할 수 있도록 프로파일을 만드는 방법에 대한 설명입니다.

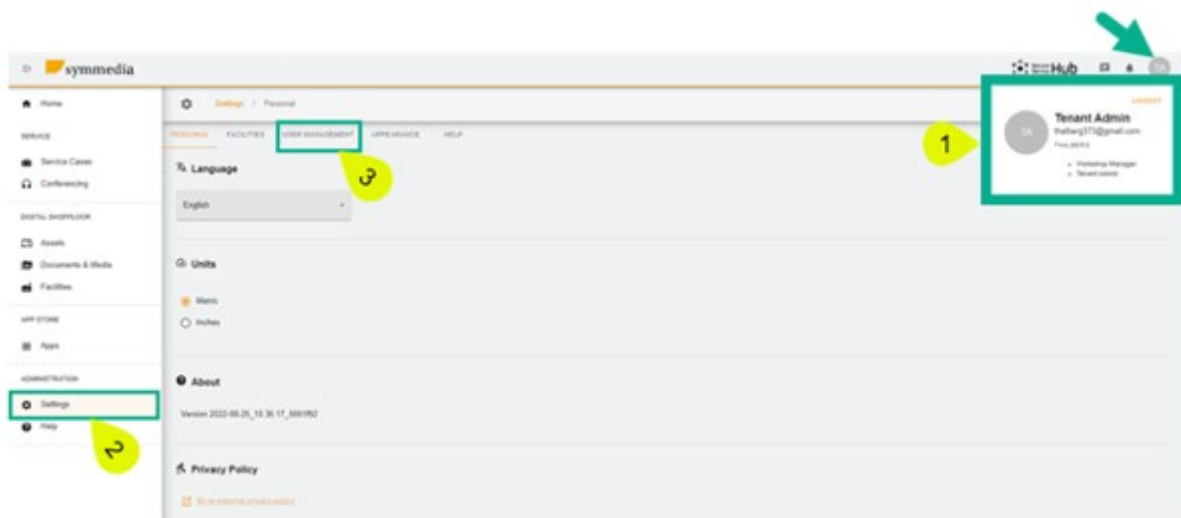
 <b>중요 정보</b>	MyrConnect 플랫폼에서 프로파일을 만들려면 <b>"Tenant Admin"(테넌트 관리자) 권한</b> 이 있어야 합니다. 이 권한이 없으면 고객이 권한을 만들 수 없습니다.
---	---

### 목차:

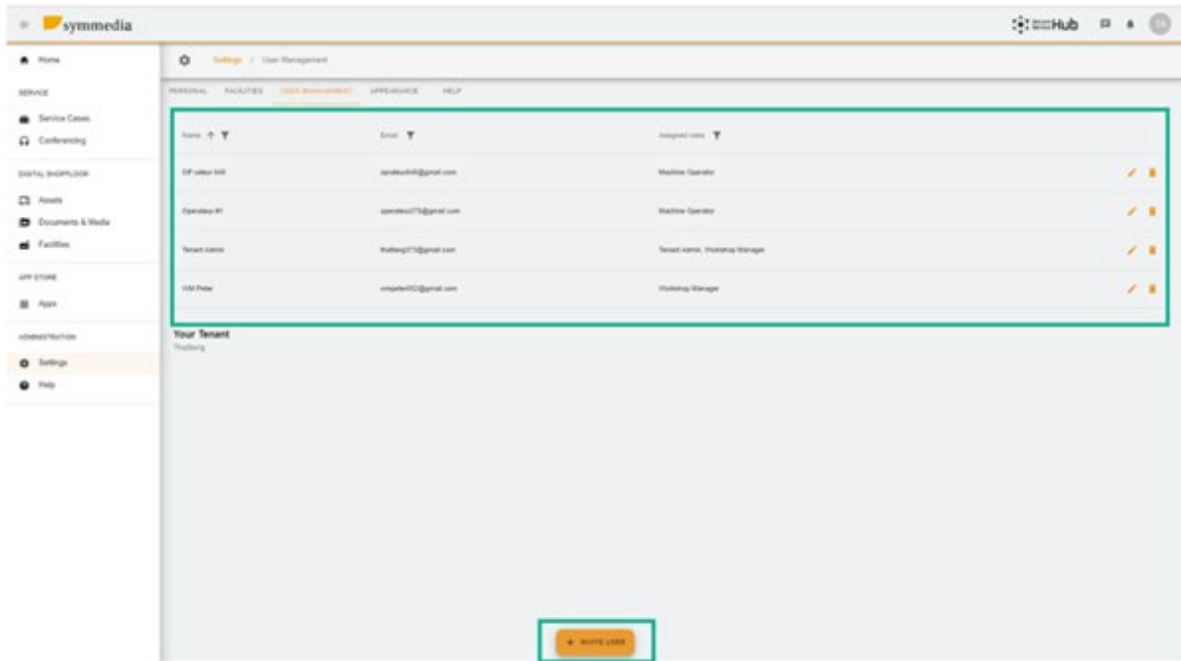
- [1. 사용자 관리 - 프로파일 만들기](#)
- [2. 사용자 관리 - 프로파일 수정](#)

### 1. 사용자 관리 - 프로파일 만들기

먼저, MyrConnect 플랫폼에 **"Tenant Admin"**(테넌트 관리자)로 로그인되어 있는지 확인하십시오. 그다음, **"Settings"**(설정) 탭을 클릭하십시오. 그리고 상단 리본에서 **"User Management"**(사용자 관리)를 선택하십시오.




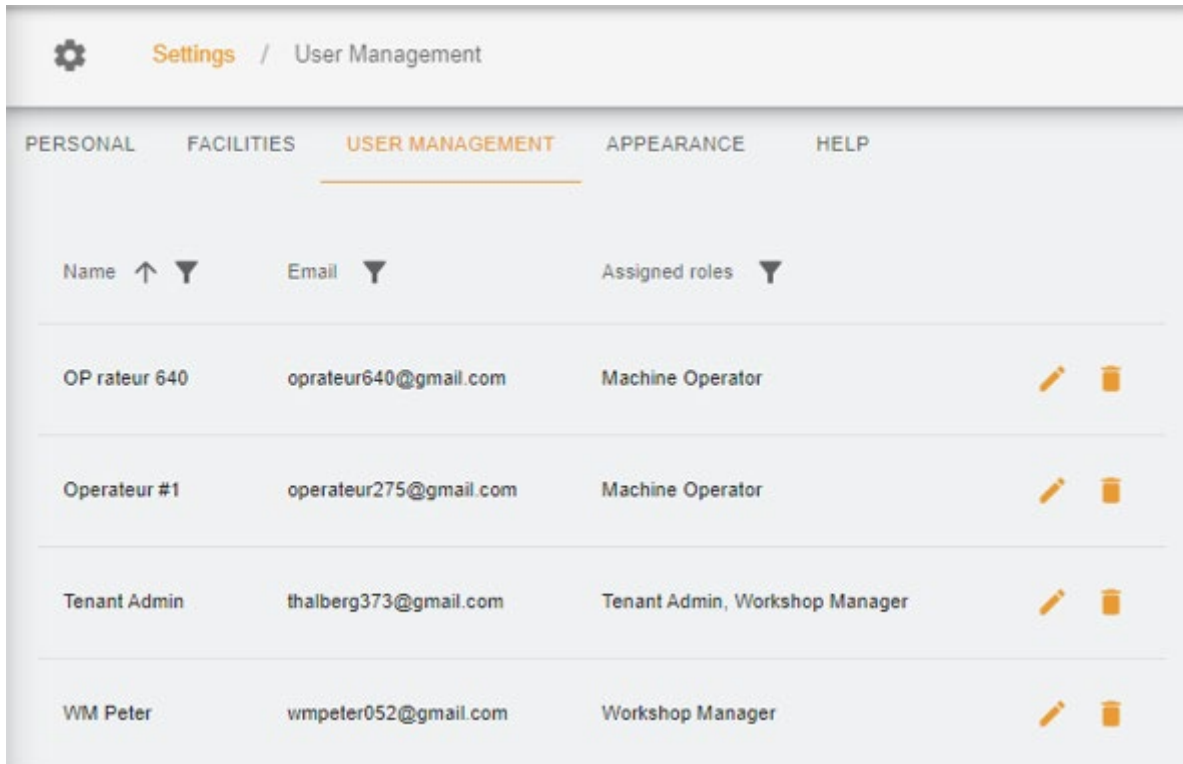
사용자 관리 창에 액세스할 때, 먼저 현재 회사에 이미 생성된 프로파일(고객 또는 GFMS FSE가 만든 프로파일)을 나타내는 표가 나옵니다.











새 프로파일을 만들려면 \*invite User"(사용자 초대)를 클릭하십시오.

## 2. 사용자 관리 - 프로필 수정

다음 그림에서 볼 수 있는 것처럼, 사용자 표는 상당히 자세합니다. 또한  버튼을 사용하여 일부 프로필을 수정하거나 제거할 수도 있습니다.

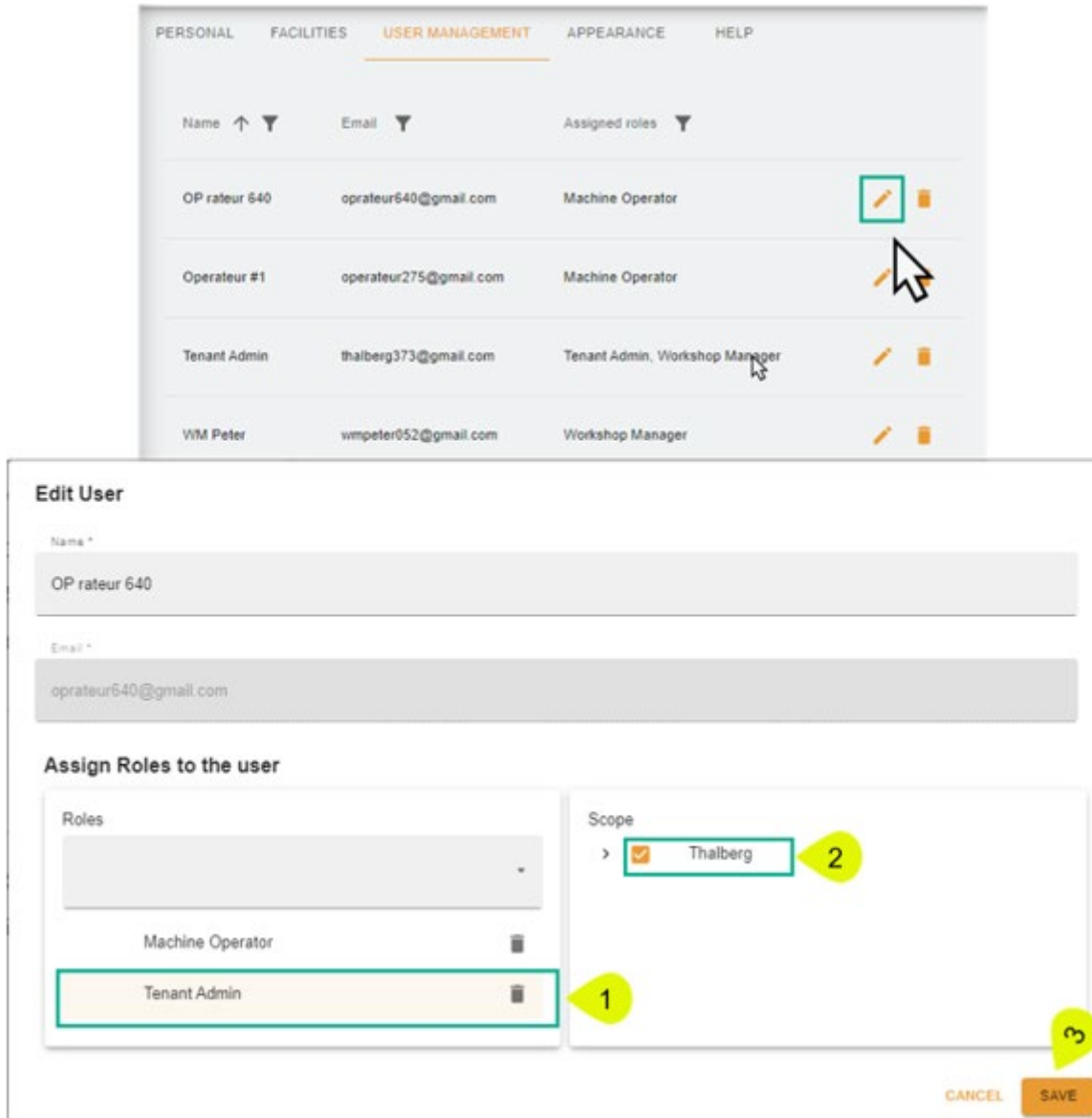


Settings / User Management				
PERSONAL	FACILITIES	USER MANAGEMENT	APPEARANCE	HELP
Name	Email	Assigned roles		
OP rateur 640	oprateur640@gmail.com	Machine Operator		
Operateur #1	operateur275@gmail.com	Machine Operator		
Tenant Admin	thalberg373@gmail.com	Tenant Admin, Workshop Manager		
WM Peter	wmpeter052@gmail.com	Workshop Manager		

프로필을 수정하려면, "pen"(펜) 버튼을 눌러 새로 나타나는 창에서 원하는 필드를 수정할 수 있습니다.

이 예에서는, 작업자 640에게 새로운 고객용 프로필을 만들 기회를 주고, 이 프로필을 수정하여 다음을 추가하려고 합니다









1. "Tenant Admin"(테넌트 관리자) 권한
2. 범위 선택(Thalberg)
3. 새 프로필 저장



프로파일을 제거하려면, 휴지통 버튼을 클릭한 다음 "confirm"(확인)을 클릭하여 제거할 수 있습니다.

Settings / User Management

PERSONAL FACILITIES **USER MANAGEMENT** APPEARANCE HELP

Name ↑ ▼	Email ▼	Assigned roles ▼	
			 
Operateur #1	opérateur275@gmail.com	Machine Operator	 
			 
			 

Do you really want to delete this user?

CANCEL

CONFIRM